

ธนวินท์ เกตุคง

+66 87 814 8321

Thanawin.tkh@gmail.com

กรุงเทพมหานคร, ประเทศไทย

ผมจบบัณฑิตสาขาการท่องเที่ยวมีความกระตือรือร้นและมีใจรักการบริการ มีประสบการณ์จริงในด้านการสนับสนุนลูกค้า การประสานงานการขาย และการต้อนรับ มีความสามารถในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถทำงานร่วมกันเป็นทีม และรักษาความเป็นมืออาชีพในสภาพแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว มีความสามารถในการปรับตัว มีทักษะในการแก้ปัญหา และความทุ่มเทในการให้บริการที่เป็นเลิศ กระตือรือร้นที่จะใช้พื้นฐานในด้านการท่องเที่ยวและสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า เพื่อมีส่วนสนับสนุนงานอย่างมีประสิทธิภาพต่อบทบาทในอนาคต

ประสบการณ์ทำงาน

Telesales, บริษัท ยูไอบี แคปปิตอล เซอร์วิส เซล จำกัด

ม.ย. 2567 – ม.ย. 2568

- ให้คำปรึกษาและแนะนำผลิตภัณฑ์สินเชื่อส่วนบุคคลให้กับลูกค้า
- ดำเนินการประเมินเบื้องต้นและสนับสนุนการประมวลผลใบสมัคร
- ประสานงานกับแผนกที่เกี่ยวข้องติดตามผลการพิจารณาของลูกค้า
- รักษาความพึงพอใจของลูกค้าและบรรลุเป้าหมายการขายรายเดือน

Sales Support, เด็ก อินฟอล์มเมชั่น คราฟท์

ม.ย. 2566 – ก.พ. 2567

- ประสานงานระหว่างทีมงานขายและอนุมัติสินเชื่อเพื่อการประมวลผลที่ราบรื่น
- จัดการเอกสารของลูกค้าและติดตามเคสที่อยู่ระหว่างดำเนินการ
- ช่วยแก้ปัญหาความล่าช้าของเคสและสนับสนุนการสื่อสารภายในที่มีประสิทธิภาพ

ฝึกงาน, เขาหลัก วันเดอร์แลนด์ ทัวร์

พ.ย. 2565 – มี.ค. 2566

- ประสานงานกับบริษัทท่องเที่ยว สถานประกอบการต่างๆ และยืนยันการจอง
- ได้รับการฝึกอบรมเป็นไกด์นำเที่ยว และให้ความช่วยเหลือนักท่องเที่ยว
- สนับสนุนการดำเนินงานและสร้างประสบการณ์การท่องเที่ยวที่ดี

พนักงานบริการลูกค้า, สยามอะเมซิงพาร์ก

เม.ย. 2564 และ เม.ย. 2565

- รับออเดอร์และจัดการคำสั่งซื้ออาหาร
- ให้ความช่วยเหลือลูกค้าและสร้างความพึงพอใจในการบริการ

การศึกษา

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่

2562-2566

- ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว (เกรดเฉลี่ย: 3.25, เกียรตินิยมอันดับ 2)

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา สุวินทวงศ์, กรุงเทพมหานคร

2559-2561

- คณิตศาสตร์ & ภาษาอังกฤษ (เกรดเฉลี่ย: 3.42)

การฝึกอบรม

- ศึกษาดูงาน พื้นที่ท่องเที่ยวในชุมชนอย่างยั่งยืน ณ ชุมชนออนใต้ อ.สันกำแพง จ.เชียงใหม่ 2565
- สโมสรรักศึกษา คณะพัฒนาการท่องเที่ยว 2563
- ศึกษาดูงาน ปางช้างแม่แตง จ.เชียงใหม่ และ โรงแรมแซงกรีล่า จ.เชียงใหม่ 2563
- ศึกษาดูงานบริษัทการทำอากาศยานแห่งประเทศไทย จ.เชียงใหม่ 2562

ทักษะ

- สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ระดับกลาง
- สามารถใช้ Microsoft Office และ Canva ได้
- มีใจรักในการบริการ
- มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและทักษะการทำงานเป็นทีมที่ดี
- มีเป้าหมายและมุ่งมั่น

Thanawin Ketkhong

+66 87 814 8321

Thanawin.tkh@gmail.com

Bangkok, Thailand

Enthusiastic and service-minded tourism graduate with hands-on experience in customer support, sales coordination, and hospitality. Proven ability to communicate effectively, work collaboratively across teams, and maintain professionalism in fast-paced environments. Demonstrates adaptability, problem-solving skills, and dedication to delivering exceptional service. Eager to apply a strong foundation in tourism and customer relations to contribute meaningfully to future roles.

EXPERIENCE

Telesales, UOB Capital Services

Jun 2024 – Jun 2025

- Provide consultations and introduce personal loan products to customers.
- Conduct preliminary evaluations and support application processing.
- Coordinate with relevant departments to ensure timely and accurate service.
- Maintain customer satisfaction and meet monthly sales targets.

Sales Support, DEC Information Cart Co., Ltd

Jun 2023 – Feb 2024

- Liaised between the sales and loan approval teams for smooth processing.
- Managed customer documentation and followed up on pending cases.
- Helped resolve loan delays and supported efficient internal communication.

Internship, Khaolak Wonderland Tours

Nov 2022 – Mar 2023

- Coordinated with travel companies and confirmed reservations.
- Trained to be a tour guide and provided visitor assistance.
- Supported operations and ensured positive tourist experiences.

Customer Service, Siam Amazing Park

Apr 2021 and Apr 2022

- Received and handled food orders.
- Provided assistance to customers and ensured service satisfaction.

EDUCATION

Maejo University Chiang Mai

2019 – 2023

- Bachelor of Arts in Tourism Development (GPA: 3.25, Second-Class Honors)

Triamudomsuksa Suwinthawong School, Bangkok

2013 – 2018

- English Program in Mathematics (GPA: 3.42)

TRAINING & ACTIVITIES

- Field Trip: Oon Tai Farm, Sankampang District Chiang Mai 2022
- Student Club at School of Tourism Development 2020
- Field Trip: Mae Taeng Elephant Camp, Shangri-La Hotel Chiang Mai 2020
- Field Trip: Chiang Mai Airport 2019

SKILLS

- Intermediate English proficiency
- Proficient in Microsoft Office and Canva
- Customer service-oriented
- Strong interpersonal and teamwork skills
- Goal-driven and determined