



Budsara Wongchanta

📍 Chiang Rai, Thailand
☎ 085-716-1239
✉ wongchanta.b@gmail.com
📞 0857161239

นักศึกษาจบใหม่ที่มีความตั้งใจ ในการเริ่มต้นทำงาน พร้อมที่จะนำความรู้และทักษะมาใช้ในการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพ สามารถทำงานได้ดี ทั้งงานเดี่ยวและการทำงานทีม มีประสบการณ์การฝึกงานที่ได้รับการฝึกฝน เพื่อพร้อมก้าวเข้าสู่สังคมการทำงานจริง ปรับตัวได้อย่างรวดเร็วต่อการทำงานที่หลากหลาย และพร้อมเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนงานต่างๆของบริษัท มีประสบการณ์การได้ทำงานEvent รับผิดชอบต่อปัญหาเฉพาะหน้าได้ ไม่หยุดที่จะเรียนรู้ และต้องการนำประสบการณ์การทำงานที่ได้รับนำมาพัฒนาตัวเองในการทำงานต่อไปในอนาคต

Educational Background

Silpakorn University
Bachelor of Business Administration
Program in Exhibition and Events
Management
2020 - 2024
GPAX 3.73

Samakhi Witthayakhom School
Science-Mathematics Program
2016 - 2020
GPAX 3.16

Languages

- Thai - Native
- English - Intermediate B1

Skills

- Fast learner
- Adaptability
- Coordination
- Event Management
- Problem Solving
- Time Management
- MS Office
- Content Creation

Portfolio

www.wongchantab.wixsite.com/my-portfolio



Work Experience

Musketeers Event

Event Production Intern

April 2022 to June 2022 (2 months)

- ฝึกงานเป็นสตาฟลงพื้นที่อีเวนต์ ไปช่วยและให้การสนับสนุนทีมงานหลัก และรับงานให้เรียบร้อยตั้งแต่ต้นจนจบ
- จัดเตรียมสถานที่ และอุปกรณ์ในกระบวนการ pre-event
- Set up สถานที่และอุปกรณ์ก่อนงานเริ่ม
- ติดต่อประสานงานกับ suppliers เพื่อใช้ในงานอีเวนต์ เช่น เสื้อผ้า กิจกรรม อุปกรณ์หรือ อุปกรณ์ที่ลูกค้ารีเคิส

Amarin Corporation Co.,Ltd

Coordinator Media Consultant Intern

April 2023 to July 2023 (3 months)

- ได้ทำงานร่วมกับฝ่ายขายและผู้จัดงาน ได้ประสานงานกับลูกค้าเกี่ยวกับการจองบูธโซนต่างๆ ในงานบ้านและสวนแฟร์ทั้งหมด
- ใช้โปรแกรมExcel ในการจัดทำข้อมูลรายละเอียดบูธของลูกค้า ทำการตรวจสอบและประสานงานให้ฝ่ายอื่นๆต่อไป

Volunteer

Laguna Phuket Triathlon

Volunteer

18 - 19 November 2023

- อำนวยความสะดวกให้กับผู้เข้าแข่งขัน พร้อมทั้งช่วยแก้ไขปัญหาคือปัญหาต่างๆ ที่เกิดภายในงานให้เรียบร้อย

Big Mountain Music Festival 13

Team&Stage Coordinator

9 - 10 December 2024

- ประสานงานกับทีมเฮดฝ่ายต่างๆรวมถึงศิลปิน จัดการเวลาและคิวในการขึ้นแสดงและทำการแสดง ดูแลศิลปินระหว่างทำการแสดง และแก้ไขปัญหาคือปัญหาต่างๆ